



Ministerio  
de Salud Pública



Instituto Nacional de Empleo y Formación Profesional

# PREGUNTAS FRECUENTES

CAMPUS VIRTUAL MSP-INEFOP

## Contenido

<b>DEL CAMPUS</b>	2
1. ¿Cuál es el propósito de este campus?	2
2. ¿Cómo me registro?	2
3. No tengo usuario en la plataforma, ¿cómo hago para ingresar?	2
4. ¿Cuál es el usuario y contraseña que necesito para ingresar a la plataforma?	2
5. ¿Cuándo podré ingresar a la plataforma?	2
6. ¿Cómo actualizo mi Perfil de usuario? ¿Cómo corrijo los datos de mi correo electrónico?	2
7. ¿Cómo accedo a la SALA desde mi celular?	3
8. ¿Existe una aplicación (app) que me permita acceder a la SALA desde mi celular?	3
<b>SALA VIRTUAL</b>	3
1. ¿Cuál es el objetivo de la SALA?	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
2. ¿Cuál es el período de inscripciones?	3
3. ¿Quiénes se puede inscribir?	3
4. ¿Qué contenidos encontraré?	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
5. ¿Qué duración tiene?	3
6. ¿Es obligatorio realizar esta orientación?	3
7. ¿Me interesan los materiales propuestos, los puedo descargar?	3

## DEL CAMPUS

### 1. ¿Cuál es el propósito de este campus?

El Campus Virtual MSP- Inefop es un entorno colaborativo de enseñanza, aprendizaje e investigación orientado al personal y los agentes vinculados a la salud, cuyo fin es promover la gestión del conocimiento aplicable al fortalecimiento y desarrollo de capacidades relacionadas con la calidad asistencial.

### 2. ¿Cómo me registro?

El registro debe realizarse ingresando en la parte superior del campus, en registro.

### 3. No tengo usuario en la plataforma, ¿cómo hago para ingresar?

Si usted no está registrado como usuario del campus cuando seleccione la opción **Registro** encontrará un botón que dice **Si aún no estás registrado. Regístrate aquí**. Al ingresar se le desplegará un formulario de inscripción el cual deberán completar. Para completar dicho formulario deberá tener presente: (i) registrar el número de de su cédula de identidad sin puntos ni guiones incluyendo el dígito verificador, (ii) la fecha de nacimiento, (iii) la profesión y (iv) una dirección de correo electrónico válida, que usted tenga en uso, ya que este dato será utilizado para enviar futuras notificaciones.

Una vez completado el formulario le llegará un mensaje a la dirección de correo electrónico que usted ha ingresado como parte de los datos solicitados. El mensaje enviado a su dirección de correo le proporcionará la confirmación del registro y podrá entonces acceder al campus.

### 4. ¿Cuál es el usuario y contraseña que necesito para ingresar a la plataforma?

Tanto el usuario como la contraseña es el número de cédula sin puntos ni guiones con dígito verificador. Por ejemplo:

Cédula: 2.042.895-5

Usuario: 20428955

Contraseña: 20428955

### 5. ¿Cuándo podré ingresar a la plataforma?

Se podrá acceder durante las 24 horas

### 6. ¿Cómo actualizo mi Perfil de usuario? ¿Cómo corrijo los datos de mi correo electrónico?

Si ingresó incorrectamente algunos datos, lo podrá corregir cuando realice su próximo registro en el campus. Tendrá la oportunidad de modificar su Perfil y en ese momento podrá corregir y agregar lo que usted estime que mejor lo identifica. Para actualizar

su perfil de usuario debemos hacer clic, en la parte superior derecha donde aparece su nombre.

#### **7. ¿Cómo accedo a la SALA desde mi celular?**

Debe abrir el navegador en su celular e ingresar la dirección del sitio <http://campus.msp.gub.uy/> en la barra de direcciones, y se cargará la página. Hacer clic en “Acceder”

#### **8. ¿Existe una aplicación (app) que me permita acceder a la SALA desde mi celular?**

Existe una aplicación de Moodle para celulares. Usted puede descargarla desde google play o app store. Podrá acceder a la sala luego de que haya realizado su registro.

### SALA VIRTUAL

#### **1. ¿Cuál es el período de inscripciones?**

Usted podrá inscribirse en cualquier momento mientras la sala misma esté disponible y haya grupos con cupo.

#### **2. ¿Quiénes se puede inscribir?**

Todos los trabajadores y empresarios del sector turismo, particularmente del sector Hotelero-Gastronómico.

#### **3. ¿Qué duración tiene?**

Por ser un espacio de orientación virtual auto-gestionado y de navegación libre, el tiempo de dedicación estará pautado por usted mismo de acuerdo a sus necesidades.

#### **¿Es obligatorio realizar esta orientación?**

Esta orientación es libre por lo que no hay obligación de realizarla. El objetivo de la SALA es que usted encuentre orientaciones para la aplicación de conocimientos y habilidades para atender y actuar en función de este Protocolo.

#### **4. ¿Me interesan los materiales propuestos, los puedo descargar?**

Si, puedes descargar todos los materiales que te sean de utilidad en versión PDF.